

PRÁCTICAS DE WORD

PRÁCTICA 14

1. Copia el siguiente texto:
-

El papel es una delgada hoja elaborada mediante pasta de fibras vegetales que son molidas, blanqueadas, desleídas en agua, secadas y endurecidas posteriormente; a la pulpa de celulosa, normalmente, se le añaden sustancias como el polipropileno o el polietileno con el fin de proporcionar diversas características. Las fibras están aglutinadas mediante enlaces por puente de hidrógeno. También se denomina papel, hoja o folio a su forma más común como lámina delgada.

En el Antiguo Egipto se escribía sobre papiro (de donde proviene la palabra papel), el cual se obtenía a partir del tallo de una planta muy abundante en las riberas del río Nilo (*Cyperus papyrus*). En Europa, durante la Edad Media, se utilizó el pergamino que consistía en pieles de cabra o de carnero, curtidas, preparadas para recibir la tinta, que por desgracia eran bastante costosos, lo que ocasionó que a partir del siglo VIII se popularizara la infausta costumbre de borrar los textos de los pergaminos para reescribir sobre ellos (dando lugar a los palimpsestos) perdiéndose de esta manera una cantidad inestimable de obras.

Sin embargo, los chinos ya fabricaban papel a partir de los residuos de la seda, la paja de arroz y el cáñamo, e incluso del algodón y transmitieron este conocimiento a los árabes, quienes a su vez lo llevaron a las que hoy son España y Sicilia desde el siglo X. La elaboración de papel se extendió a Francia que lo producía utilizando lino desde el siglo XII.

2. Modifica el tipo de letra y el tamaño de la misma:

Tipo de letra: **Britannic Bold**

Tamaño: **11**

3. Pon en negrita las siguientes palabras: papel, fibras, papiro, pergamino.
4. Resalta las siguientes palabras con el color que quieras: Egipto, España, Sicilia, Francia.

5. Justifica el texto y ponle un interlineado de 1,5 puntos.
6. Cambia la presentación del texto, de manera que te quede en tres columnas, para ello realiza los siguientes pasos:
 - a. Selecciona todo el texto.
 - b. Vete a FORMATO – COLUMNAS y selecciona tantas columnas como párrafos tengas y selecciona líneas entre columnas.
7. Pon un título en WordArt, representativo del contenido del texto.
8. Busca una imagen relacionada con el texto y colócala encima del texto y debajo del título, centrada.
9. Selecciónalo todo y remárcalo con un cuadro.
10. Cambia el aspecto del cuadro (color y grosor del borde y color del sombreado)
11. Guarda el documento con el nombre Practica14.doc.